

Forms



Kyselyn tai lomakkeen luominen



Microsoft 365 →

Sovellukset



Outlook



OneDrive



Word



Excel



PowerPoint



OneNote



SharePoint



Teams



Sway



Forms



Whiteboard



Stream

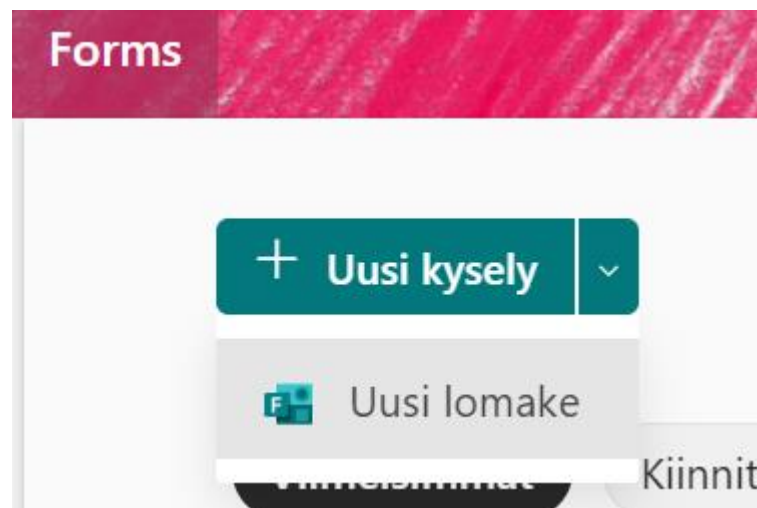


Henkilöt

Kaikki sovellukset →

Kirjaudu Boksiin ja valitse sovellusvalikosta Forms.

Valitse vasemmasta ylälaudasta Uusi kysely tai lomake.
Kyselyssä voi antaa vastauksista pisteitä, lomakkeessa ei.



Tarkastele ja
muokkaa
kysymyksiä

Tarkastele
vastauksia

Kysymykset

Vastaukset

Esikatsela
kyselyä/lomaketta

Vaihda kyselyn/lomakkeen
tausta ja tyyli

Esikatselu

Tyyli

Kerää vastauksia

...

Nimeä kysely

Nimetön kysely

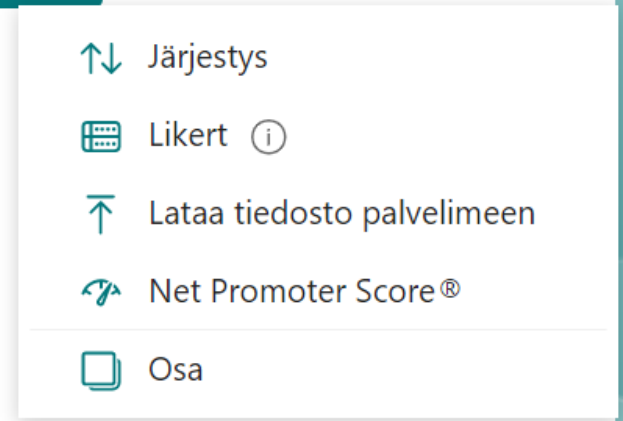
Muokkaa vastaamisasetuksia ja
hae linkki kyselyyn/lomakkeeseen
vastaamista varten

+ Lisää uusi

Lisää kysymyksiä

Kolmen pisteen takaa löytyy mm.
lisää vastausasetuksia ja
mahdollisuus jakaa kysely
yhteiskäyttöön

Valitse kysymyksen tyyppi



A light gray question editor interface. At the top right are icons for copy, delete, down arrow, and up arrow. Below is a question title '1. Kysymys' with a media icon on the right. Underneath is a text input field 'Kirjoita vastaus'. Below that is the section 'Oikeat vastaukset:' with a plus icon and 'Lisää vastaus'. At the bottom is a 'Pisteet:' field with '0' and three toggle switches for 'Matematiikka', 'Pitkä vastaus', and 'Pakollinen'.

Kysymykseen voi lisätä mediaa, kuten kuvan tai videon.

Kyselyn vastauksiin voi halutessaan lisätä oikeat vastaukset ja pisteytyksen.